

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 32»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ «СОШ № 32»:

Н.В. Серебрякова

ПОЛОЖЕНИЕ

28.03.2020 г.

Об организации дистанционного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в муниципальном автономном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 32» (далее - Школа) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции 1 марта 2020 года, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 816 от 23 августа 2017 года «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1015 от 30 августа 2019 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Указа Президента РФ № 599 от 07.05.2012 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ с изменениями на 2 декабря 2019 года, в редакции 1 января 2020 года, Устава МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32», других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность общеобразовательных организаций

1.2. Настоящее Положение определяет участников образовательных отношений с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, их права и обязанности, организацию процесса использования дистанционных образовательных технологий во время карантина или иных случаях, организацию дистанционного обучения детей-инвалидов, а также порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) принимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-коммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (ст. 16 п.1 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

1.4. Дистанционное обучение – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогами и обучающимися.

1.5. Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.6. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, согласно Положению о дистанционном обучении предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся школы, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; ме-

тодическое и дидактическое обеспечение этой деятельности со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.7. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его пребывания (нахождения);
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- развитие профильного образования в рамках Школы на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- предоставление детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учебы.

1.8. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

- повышение эффективности учебной деятельности обучающихся;
- повышение эффективности организации учебной деятельности;
- повышение эффективности использования учебных помещений;
- повышение доступа к качественному образованию, обеспечение возможности изучать выбранные обучающимися общеобразовательные дисциплины;

1.9. Использование технологий дистанционного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы.

1.10. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.11. Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и предоставления учебного материала.

1.12. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагога и обучающегося для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.13. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.14. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и педагога осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени педагогически организованных технологий обучения..

2. Участники образовательных отношений с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Участниками образовательных отношений с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники школы, родители (законные представители) обучающихся.

2.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации

2.3. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, так и по всему комплексу предметов учебного плана.

2.4. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением

3. Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий

3.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется при необходимости организации такого обучения (карантин, активированные дни, временная нетрудоспособность и т.д.)

3.2. Зачисление желающих получить дополнительное обучение в дистанционной форме по отдельным предметам и элективным курсам производится приказом директора Школы на основании заявления обучающегося - совершеннолетнего лица или родителей (законных представителей) обучающегося - несовершеннолетнего лица.

3.3. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: общеобразовательные онлайн-платформы, цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах, видеоконференции, e-mail, облачные сервисы, электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности. Формы системы ДОТ: образовательные порталы («Российская электронная школа», «Учи.ру», «Московская электронная школа»), видеоконференции (платформа Скайп, ZOOM.us); on-line тестирование («ЯКласс»); Интернет-уроки; вебинары; skype-общение; облачные сервисы и т.д. Допускается размещение ссылок на ресурсы со сторонних сайтов, при этом ответственность за контроль содержимого, доступного по этим ссылкам лежит на учителе-предметнике. Рекомендуется использовать ссылки на официальные ресурсы, либо на ресурсы, утвержденные администрацией Школы.

3.4. Содержание системы ЭО и ДОТ должно соответствовать рабочей учебной программе по предмету, обладать логичностью и последовательностью в изложении учебного материала и организации учебной деятельности.

3.5. Система использования ДОТ должна быть указана в соответствии с тематическим планированием на учебный год. В каждом разделе материалы должны быть сгруппированы по урокам и темам.

3.6. В каждом разделе должен содержаться как минимум один ресурс к каждому уроку по данному разделу. Ресурсы могут быть представлены в форме презентаций, электронных документов, веб-страниц. Для символической информации недопустимы грамматические и орфографические ошибки, нарушения правил пунктуации, стилистические погрешности. При оформлении ресурсов не допускается использование темных шрифтов на темном фоне, мелких шрифтов. Объем текстового и графического материала должен быть сбалансирован.

3.7. Объем домашних заданий, отправляемых и проверяемых через систему ДОТ, не должен превышать количество уроков в каждом разделе. Формулировка заданий должна быть четкой и однозначной, в тексте задания необходимо указать форму представления ответа. Задания в системе оцениваются традиционной пятибалльной шкалой.

3.8. Обучающимся дистанционной формы обучения гарантируется возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через специальный дистанционный курс, электронную почту, программу Skype, используя для этого все возможные каналы выхода в сеть Интернет.

4. Техническое обеспечение использования ДОТ

4.1. Учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ в Школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- автоматизированным рабочим местом педагога, оснащенным персональным компьютером, web-камерой, микрофоном;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации образовательного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

4.2. Техническое обеспечение обучающихся с использованием ДОТ в период обучения на дому включает в себя:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к сети Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

5. Права школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования. Функции участников образовательных отношений с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. Школа имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» ст.16, 17) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;

- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;

- вести учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 года № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи».

5.2. Функции. Директор Школы:

5.2.1. Назначает ответственного за обеспечение размещения информации на сайт Школы.

5.2.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы в дни, пропущенные по болезни, активированные дни или в период карантина.

5.3.3. Контролирует соблюдение работниками Школы режима работы.

5.3.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения.

5.3.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в дни, когда обучающиеся не посещают школу.

5.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе школы:

5.4.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, не пришедшими на занятия, определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

5.4.2. Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) Школы об организации работы Школы в дни непосещения обучающимися школы.

5.4.3. Разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ.

5.4.4. Организует учебно-воспитательную, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Школы в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях.

5.4.5. Анализирует деятельность по работе Школы в дни непосещения обучающимися по причине болезни, активированные дни или карантин.

5.5. Педагогические работники:

5.5.1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

5.5.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые Школой.

5.5.3. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в дни отсутствия по болезни или по причине карантина, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

5.6. Обучающиеся и родители (законные представители):

5.6.1. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронного журнала, социальных сетей;

5.6.2. Самостоятельная деятельность учащихся может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов.

5.6.3. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их обучающимся ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения или другой избранной формы.

Срок действия данного положения не ограничен. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.