

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 32»



ПОЛОЖЕНИЕ

21.08.2012 г.

№ 2

о Педагогическом совете школы

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет (педсовет) – постоянно действующий коллегиальный орган управления, который создаётся для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и образовательных отношений в школе.

Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ в сфере образования, принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и правовыми актами субъекта РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом общеобразовательного учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.2. Педсовет образуют все педагогические работники школы, занятые в образовательной деятельности (учителя, педагоги дополнительного образования, работники психолого-педагогической службы, педагог-библиотекарь, администрация школы, инженер по охране труда).

1.3. Каждый педагог, работающий в данной школе, с момента приема на работу до расторжения контракта является членом педсовета.

1.4. Председателем педагогического совета является директор.

2. Задачи педсовета

2.1. Демократизировать систему управления школой.

2.2. Разрабатывать, обсуждать и принимать программы, проекты и планы развития образовательного учреждения, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

2.3. Изучать, обобщать результаты деятельности педколлектива (по определенному направлению).

2.4. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию целей образовательного учреждения.

2.5. Анализировать деятельность всех участников педагогического процесса и всех служб школы.

2.6. Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития школы.

2.7. Заслушивать годовые отчеты администрации, в том числе по финансово-хозяйственной деятельности.

2.8. Принимать решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе, а также (по согласованию с родителями или законными представителями обучающегося) об оставлении обучающегося на повторное обучение или продолжение обучения в иных формах.

2.9. Изучать научно-педагогические российские и зарубежные достижения.

2.10. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов.

2.11. Решать профессиональные конфликтные ситуации.

3. Педагогический совет:

- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации; содействует созданию в ОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- определяет основные направления развития ОУ, направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия ОУ с научными организациями;
- принимает решение о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям);
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающегося на основе представления Директора ОУ; о допуске обучающихся к итоговой аттестации; о выпуске обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего и среднего (полного) общего образования; о награждении обучающихся;
- принимает решение о выдвижении работников для участия в конкурсах разного уровня;
- принимает решение по другим вопросам, касающимся образовательной деятельности и режима работы ОУ.

4. Организация деятельности

3.1. Педсовет проводится не реже четырёх раз в год.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы школы с учетом нерешенных проблем.

3.3. Работой педсовета руководит председатель (директор школы).

3.4. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

3.5. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

3.6. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее чем за неделю до его проведения.

3.7. Для проведения каждого педсовета могут создаваться творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

3.8. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя педсовета является решающим.

3.9. Педагогический совет вправе действовать от имени ОУ по вопросам, отнесённым к его компетенции.

4. Документация и отчетность

4.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

4.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.

5. Компетенция и ответственность педсовета

Обязанности	Права	Ответственность
1. Вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции школы	1. Требовать от всех членов педколлектива единства подходов и действий	1. За обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу
2. Оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт членов педколлектива	2. Рекомендовать членов педколлектива к награждению	2. За объективную оценку результативности деятельности членов педколлектива

3. Делать представления администрации по интересующим педагогов острым вопросам деятельности школы для обсуждения на педсоветах	3. Требовать от администрации школы в месячный срок представлять ответ по интересующему вопросу	3. За актуальность и корректность вопросов
4. Подводить итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год	4. Вносить предложения администрации по улучшению деятельности	4. За объективность оценки деятельности всех членов школьного коллектива
5. Решать вопросы о переводе и выпуске учащихся, их поощрении за результаты учебы и активную внеклассную работу	5. Адресовать непосредственно родителям и учреждениям, в которых работают родители учащихся, благодарственные письма за хорошее воспитание детей	5. За своевременное доведение решения педсовета до семьи
6. Контролировать выполнение ранее принятых решений	6. Требовать от администрации школы осуществления контроля за реализацией решений педсовета	6. За своевременную реализацию решений педсовета