

Начальник МОУО ГО Краснотурьинск

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 32»

Н.В. Серебрякова



в МАОУ «СОШ № 32» на 2020 – 2021 годы

Этапы:

- Этапы:
1. Организация наставничества: разработка необходимых документов, определение, форм наставничества.
 2. Назначение наставников и лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.
 3. Реализация процесса наставничества: утверждение перечня мероприятий по наставничеству, определение форм и методов работы наставников, выбор инструментов, применяемых для реализации наставничества.
 4. Мониторинг реализации программы наставничества. Трансляция педагогического опыта через работу школа молодого учителя, школы наставничества.
 5. Анализ удовлетворенности участников программы наставничества. Корректировка программы, поощрение наставников по результатам проведенной работы.

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального	Октябрь-ноябрь 2020	директор школы, администрация школы

			образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». • Подготовка системных папок по проблеме наставничества. • Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.		
2.	Организация наставничества	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества». Разработка и утверждение Положения о наставничестве. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества	Ноябрь 2020	Директор школы, члены методсовета
3.	Назначение наставников и лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы	Декабрь 2020	Директор школы, зам.директора по УВР
4.	Реализация процесса наставничества		Формирование банка программ по формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Равный – равному» (волонтерство)	Январь 2021	Члены методсовета

		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	• Проведение педагогического совета. • Проведение родительских собраний. • Проведение ученической конференции. • Проведение классных часов. Информирование на сайте школы. Информирование внешней среды.		Директор школы, зам.директора по УВР и ВР
		Формирование базы наставников	Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.	Январь 2021	Зам.директора по УВР
		Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Январь 2021	Зам.директора по УВР
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	• Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности • Организация групповой встречи наставников и наставляемых. • Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения	Январь – апрель 2021	Зам.директора по УВР

			групповой встречи. • Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.		
			Организация и осуществление работы наставнических пар / групп Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.	Январь-апрель 2021	Зам.директора по УВР
	Мониторинг реализации программы наставничества.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.	Май 2021	Директор школы, члены методсовета , зам.директора по УВР
	Анализ удовлетворенности участников программы наставничества. Корректировка программы, поощрение наставников по результатам проведенной работы.		Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров	Январь 2021	Зам.директора по УВР